

ПОРЯДОК ЗАНЕСЕНИЯ СВЕДЕНИЙ

Данные вносятся в: Программный комплекс «Имущество Санкт-Петербурга»

Задачи учреждения здравоохранения:

1. Актуализация Реестра собственности Санкт-Петербурга;
2. Ввод сведений по инвентаризации государственного имущества по разделам
 - Недвижимое имущество
 - Движимое имущество
 - Финансовые активы: денежные средства, ценные бумаги.

Сведения предоставляются по состоянию на **01.01.2017**.

Информация вводится в программный комплекс (ПК) «Имущество Санкт – Петербурга».

Для обеспечения доступа используются пароли, ранее используемые для доступа в ПК «Учет собственности Санкт - Петербурга» и для ввода в ПК «Имущество Санкт-Петербурга» в 2015 и 2016 годах.

Особенности заполнения сведений в электронном виде:

1. Актуализация Реестра собственности Санкт - Петербурга

РАЗДЕЛ 1 – СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИЯХ

Состав сведений	Источник сведений
Наименование, организационно-правовая форма, адрес и телефон, основные реквизиты и коды, вышестоящий исполнительный орган государственной власти, цели создания организации	Учредительные документа, сведения ЕГРЮЛ

РАЗДЕЛ 2- АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ СОСТАВ

Точное указание должностей, сведения о контракте с руководителем	Учредительные документы, договоры
------------------------------------------------------------------	-----------------------------------

РАЗДЕЛ 3.1 – СВЕДЕНИЯ ОБ ИМУЩЕСТВЕ, НАХОДЯЩЕМСЯ НА ВЕЩНЫХ ПРАВАХ ИЛИ В ФАКТИЧЕСКОМ БЕСТИТУЛЬНОМ ВЛАДЕНИИ

Новый кадастровый номер Полные сведения об обременениях (для целей инвентаризации государственного имущества) Характер использования Правовой режим Фотофиксация Сведения о государственной регистрации	Кадастровый и технический паспорта, сведения ГКН и ЕГРП, публичной кадастровой карты
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------

РАЗДЕЛ 3.2.- СВЕДЕНИЯ ОБ ИМУЩЕСТВЕ, ПЕРЕДАННОМ ОРГАНИЗАЦИИ НА ОБЯЗАТЕЛЬСТВЕННЫХ ПРАВАХ

В отношении государственного имущества Санкт-Петербурга, обеспечение проведения инвентаризации и заполнения сведений	Договоры аренды, безвозмездного пользования, фактическое пользование, документы, указанные по разделу 3.1
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------

РАЗДЕЛА 3.3.1 – ДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО, ПРИНАДЛЕЖАЩЕЕ ОРГАНИЗАЦИИ НА ВЕЩНЫХ ПРАВАХ

Выбор типа объекта, адрес местоположения, инвентарный номер, характер использования, сведения о документах – основаниях, процент износа, фотофиксация (при технической возможности)	Инвентарные карточки, государственные контракты и акты, а для транспортных средств ПТС
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------

2. Сведения по инвентаризации государственного имущества

Инвентаризации подлежит движимое имущество, первоначальная балансовая стоимость которого **превышает 400 тыс. руб.**, а остаточная балансовая стоимость **менее 400 тыс.руб.**

Состав сведений	Источник сведений
Аналогично разделу 3.3.1	Аналогично разделу 3.3.1

РАЗДЕЛ 3.3.2 –В СОСТАВЕ РАЗДЕЛА 3.5 –ФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ

Акции и ценные бумаги, принадлежащие организации на вещных правах	Сведения о регистрации Правоустанавливающие документы: распоряжения и договоры
-------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------

РАЗДЕЛ 3.4. –ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЗДАНИЙ, СТРОЕНИЙ

Расчет по площадям Недопустимо предоставлять незаполненную форму,	Внесенные сведения в карту учета
----------------------------------------------------------------------	----------------------------------

РАЗДЕЛ 4- ИНФОРМАЦИЯ О ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Недопустимо предоставлять не заполненную форму. Недопустимо не обновить сведения, представленные ранее	Бухгалтерская отчетность
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------