

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по здравоохранению

Комитет по здравоохранению в лице Сараны Андрея Михайловича на основании Положения о Комитете по здравоохранению, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.12.2013 № 1070 «О Комитете по здравоохранению», объявляет конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга - ведущий специалист Отдела развития учреждений здравоохранения Комитета по здравоохранению.

Квалификационные требования к должности ведущий специалист Отдела развития учреждений здравоохранения Комитета по здравоохранению:

высшее образование по одной из специальностей укрупненной группы специальностей, направлению подготовки «Техника и технологии строительства» или «Экономика и управление», или по специальности, направлению подготовки «Юриспруденция», или иную специальность, направление подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям, направлениям подготовки, содержащиеся в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки, стаж государственной гражданской службы не менее двух лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее четырех лет.

Для лиц, имеющих дипломы бакалавра, специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки – не менее одного года стажа государственной гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

Квалификационные требования к базовым знаниям:

- 1) знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);
- 2) знания основ: Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Устава Санкт-Петербурга;
- 3) знания в области информационно-коммуникационных технологий.

Квалификационные требования к базовым умениям:

- 1) умение мыслить системно (стратегически);
- 2) умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата;
- 3) коммуникативные умения;
- 4) умение адаптироваться к новой ситуации и принятию новых подходов в решении поставленных задач;
- 5) подготовка проектов правовых актов;
- 6) анализ и прогнозирование деятельности в порученной сфере;
- 7) использование опыта и мнения коллег;
- 8) подготовка деловой корреспонденции и служебных документов;
- 9) систематическое повышение профессиональных знаний;
- 10) работа с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Квалификационные требования к профессиональным знаниям в сфере законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга:

1. Земельный кодекс Российской Федерации;
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации;
3. Градостроительный кодекс Российской Федерации;
4. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации;
5. Жилищный кодекс Российской Федерации;
6. Трудовой кодекс Российской Федерации;

7. Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
8. Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
9. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
10. Федеральный закон РФ от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
11. Федеральный закон от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;
12. Постановление Правительства Санкт Петербурга от 11.04.2017 №257 «Об утверждении нормативов градостроительного проектирования Санкт Петербурга»;
13. Постановление Правительства Санкт Петербурга от 01.07.2008 №783 «Об утверждении Отраслевой схемы развития и размещения объектов здравоохранения на территории Санкт Петербурга на период до 2015 года с учетом перспективы до 2025 года»;
14. Постановление Правительства Санкт Петербурга от 21.06.2016 № 524 «О Правилах землепользования и застройки Санкт Петербурга»;
15. Постановление Правительства Санкт Петербурга от 21.05.2015 № 438 «Об утверждении Положения о порядке взаимодействия исполнительных органов государственной власти Санкт Петербурга при подготовке документации по планировке территории»;
16. Постановление Правительства Санкт Петербурга от 25.12.2013 № 1039 «О порядке принятия решений о разработке государственных программ Санкт Петербурга, формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации»;
17. Постановление Правительства Российской Федерации от 11.02.2021 № 161 «Об утверждении требований к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
18. Постановление Правительства Российской Федерации от 02.08.2010 № 588 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации»;
19. Закон Санкт Петербурга от 30.06.2005 № 399-39 «О государственной гражданской службе Санкт Петербурга»;
20. Закон Санкт Петербурга от 22.12.2005 № 728-99 «О Генеральном плане Санкт Петербурга»;
21. Закон Санкт Петербурга от 17.04.2001 № 282-39 «О Реестре собственности Санкт Петербурга (Часть I. Недвижимое имущество)»;
22. Закон Санкт Петербурга от 28.04.2004 № 215-37 «О Реестре собственности Санкт Петербурга (Часть 2. Движимое имущество)»;
23. Постановление Правительства Санкт Петербурга от 20.10.2010 № 1435 «Об организации деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт Петербурга по подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты государственной собственности Санкт Петербурга, а также решений о бюджетных инвестициях в объекты государственной собственности Санкт Петербурга, решений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Санкт Петербурга и порядке формирования и реализации адресной инвестиционной программы»;
24. Постановление Правительства Санкт Петербурга от 30.06.2014 № 553 «О государственной программе Санкт Петербурга «Развитие здравоохранения в Санкт Петербурге»;
25. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 24.12.2020 № 44 «Об утверждении санитарных правил СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта,

а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг».

Квалификационные требования к иным профессиональным знаниям включают:

- 1) знание основ государственного устройства и управления;
- 2) особенности реализации градостроительной политики Российской Федерации на территории Санкт-Петербурга;
- 3) знание основных принципов обеспечения единства правового пространства Российской Федерации;
- 4) знание правил юридической техники;
- 5) знание основ учета движимого и недвижимого имущества;
- 6) устройство и правила эксплуатации электроустановок, тепловых установок, электрических станций и сетей;
- 7) понятие градостроительного проектирования;
- 8) порядок проведения строительного контроля;
- 9) основы права собственности.

Квалификационные требования к профессиональным умениям включают:

- 1) проведение анализа деятельности структурных подразделений и планирование их деятельности с учетом организационных целей;
- 2) работа со справочными правовыми системами «Консультант Плюс», «Гарант» на профессиональном уровне;
- 3) умение выяснять точный смысл, содержание нормативных правовых актов (норм), используя различные виды толкования;
- 4) использование официально-делового стиля при составлении правовых документов ненормативного характера;
- 5) использование правил юридической техники для составления нормативных правовых актов;
- 6) проведение анализа и рассмотрение нарушений требований безопасности установленных нормативными документами в сфере энергетики, безопасности электротехнических и тепловых установок и сетей;
- 7) анализ нормативно-технической базы в сфере строительства;

Квалификационные требования к функциональным знаниям включают:

- 1) понятие нормы права, нормативного правового акта, правоотношений и их признаки;
- 2) понятие проекта нормативного правового акта, инструменты и этапы его разработки;
- 3) понятие официального отзыва на проекты нормативных правовых актов: этапы, ключевые принципы и технологии разработки;
- 4) задачи, сроки, ресурсы и инструменты государственной политики;
- 5) понятие, процедура рассмотрения обращений граждан.
- 6) анализ нормативно-технической базы в сфере строительства.

Квалификационные требования к функциональным умениям включают:

- 1) разработка, рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов и других документов;
- 2) подготовка официальных отзывов на проекты нормативных правовых актов;
- 3) подготовка методических рекомендаций, разъяснений;
- 4) подготовка аналитических, информационных и других материалов;
- 5) организация и проведение мониторинга применения законодательства;
- 6) понятие нормы права, нормативного правового акта, правоотношений и их признаки;
- 7) понятие проекта нормативного правового акта, инструменты и этапы его разработки;
- 8) понятие официального отзыва на проекты нормативных правовых актов: этапы, ключевые принципы и технологии разработки;
- 9) задачи, сроки, ресурсы и инструменты государственной политики;

- 10) понятие, процедура рассмотрения обращений граждан;
- 11) разработка инвестиционных программ и иных стратегических документов организаций;
- 12) работа со статистическими и отчетными данными.

В конкурсе могут принять участие граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям к указанным должностям государственной гражданской службы Санкт-Петербурга.

Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы:

личное заявление;
заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией;

копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту службы (работы), и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые);

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению (учетная форма № 001-ГС/у, утвержденная приказом Минздравсоцразвития России от 14.12.2009 № 984н).

Условия прохождения государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, гарантии и ограничения, связанные с государственной гражданской службой Санкт-Петербурга, определяются федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

По результатам конкурса конкурсная комиссия вправе принять решение, имеющее рекомендательный характер, о включении кандидата, который не стал победителем конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, но профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку, в кадровый резерв Комитета по здравоохранению.

Включение кандидата в кадровый резерв Комитета по здравоохранению производится с его согласия.

Прием документов от претендентов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга производится в течение 21 дня со дня размещения объявления об их приеме на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с 10.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 ежедневно, кроме субботы и воскресенья по адресу: 191023, Санкт-Петербург, ул. Малая Садовая, д. 1, Отдел по вопросам государственной службы кадров, каб. 26/5, ежедневно, кроме субботы и воскресенья.

Предполагаемая дата проведения конкурсов 06 октября 2022 года.

Конкурсы проводятся методами тестирования и индивидуального собеседования.

Телефон для справок: 246-69-22.

Адрес электронной почты: TOA@kzdrav.gov.spb.ru.

**Временно исполняющий
обязанности председателя Комитета**

А.М. Сарана