

Краткая памятка по предоставлению сведений о доходах ДЛЯ КАНДИДАТА

1. Справка о доходах заполняется отдельно на себя, супругу/супруга и несовершеннолетних детей с помощью специального программного обеспечения «Справки БК» и распечатывается из программы.

Специальное программное обеспечение «Справки БК», его описание и инструкцию по использованию можно загрузить на официальном портале государственной службы и на сайте Президента Российской Федерации по ссылкам:
www.kremlin.ru/structure/additional/12
www.gossluzhba.gov.ru/Page/index/spravki_bk

Внимание:

- должна быть актуальная версия программы
- справка предоставляется в Отдел по вопросам государственной службы и кадров Комитета по здравоохранению
- заполняется в рамках рассмотрения кандидата на должность
- доход указывается только за отчетный период, т.е. за 2024 год (с 01.01.2024 по 31.12.2024)
- остальные сведения (наличие квартир, машин, цифровой валюты, остатки по счетам, наличие кредитов и пр.) на отчетную дату: т.е. по состоянию на первое число месяца, предшествующего дате подачи документов (если подаем документы в _____, значит на 01 _____ 2025 года).

Примечание: актуальные версии СПО «Справки БК»

- версия 3.0.4 от 01.04.2025 (в том числе для Astra Linux)
- версия 2.5.5 от 31.01.2024.

2. Для заполнения справки Вам потребуется:

- Паспортные данные (на себя и супругу/супруга), данные свидетельств о рождении (паспортов) несовершеннолетних детей.
- Справки по форме 2-НДФЛ со всех мест работы за **2024** год (на себя и супругу /супруга).
- Данные по иным источникам дохода (акции, проценты от банковских вкладов, продажа имущества и пр.).
- Правоустанавливающие документы на имеющуюся недвижимость (у себя и у супруги(а)).
- Документы на имеющиеся транспортные средства (у себя и у супруги(а)).
- Справки из банков о счетах (дата открытия, вид и валюта, остаток на счете на отчетную дату, т.е. по состоянию на первое число месяца, предшествующего дате подачи документов) – на 01 _____ 2025 года.
- Кредитные договоры (если кредит превышает 500 000 руб.).
- Договоры участия в долевом строительстве объекта недвижимости.
- Договоры инвестиционного страхования жизни.

Обращаю Ваше внимание, что для каждого объекта недвижимого имущества (в разделе 3.1. «Недвижимое имущество») указываются реквизиты (серия, номер и дата выдачи) свидетельства о государственной регистрации права на недвижимое имущество или номер и дата государственной регистрации права из выписки Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН). Указанные сведения по объекту недвижимости могут быть получены через интернет-сайт Росреестра (<https://lk.rosreestr.ru/eservices/real-estate-objects-online>). Или через Госуслуги (бесплатно).

Также указываются наименование и реквизиты документа, являющегося основанием для приобретения права собственности на недвижимое имущество (договор купли-продажи, договор мены, договор дарения, свидетельство о праве на наследство, решение суда и др.).

При этом не допускается объединение нескольких долей одного объекта имущества в качестве единого (каждая доля отражается отдельной строкой в соответствии с правоустанавливающим документом).

Необходимо указывать правильное, официальное наименование документов с соответствующими реквизитами, например: Свидетельство о государственной регистрации права 50 НД № 776723 от 17 марта 2010 г.; Запись в ЕГРН № 77:02:0014017:1994-72/004/2024-2 от 27 марта 2024 г.; договор купли-продажи от 19 февраля 2024 г. или иное.

Наиболее востребованными документами (источниками информации), на основании которых рекомендуется заполнять справку, являются следующие:

Раздел (подраздел) справки	Источник информации
Сведения о доходах	Справка о доходах и суммах налога физического лица, которую можно получить через Личный кабинет налогоплательщика (официальный сайт https://lkfl2.nalog.ru/lkfl)
	Справка о размере пенсии и иных социальных выплат (в том числе о пособии по временной нетрудоспособности), которую можно получить через Личный кабинет налогоплательщика (официальный сайт https://lkfl2.nalog.ru/lkfl) или посредством официального сайта Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (https://sfr.gov.ru/)
	Выписка о движении денежных средств по счету
Сведения о недвижимом имуществе	Регистрационные документы. Вместе с тем, зачастую, такое имущество является объектом налогообложения, в связи с чем ориентирующая информация может быть получена через Личный кабинет налогоплательщика (официальный сайт https://lkfl2.nalog.ru/lkfl)
Сведения о транспортных средствах	Регистрационные документы. Вместе с тем, зачастую, такое имущество является объектом налогообложения, в связи с чем ориентирующая информация может быть получена через Личный кабинет налогоплательщика (официальный сайт https://lkfl2.nalog.ru/lkfl)
Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях	Ориентирующая информация может быть получена через личный кабинет налогоплательщика (официальный сайт https://lkfl2.nalog.ru/lkfl). Впоследствии указанные сведения получают через банк (иную кредитную организацию) на основании Указания Банка России № 5798-У (как лично, так и с использованием средств дистанционного обслуживания клиента)
Сведения о ценных бумагах	Регистрационные документы
Сведения об объектах недвижимого имущества, находящихся в пользовании	При наличии письменных оснований пользования – письменные основания
Сведения о срочных обязательствах финансового характера	При наличии письменных оснований возникновения обязательства – письменные основания. В отношении обязательств, стороной которых является банк (иная кредитная организация) – сведения получают через банк (иную кредитную организацию) на основании Указания Банка России № 5798-У (как лично, так и с использованием средств дистанционного обслуживания клиента)

Ряд сведений также доступен на Портале государственных услуг Российской Федерации (<https://www.gosuslugi.ru/>).

В разделе 4 «Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях», в случае если общая сумма денежных средств, поступивших на счета за отчетный период, не превышает общий доход служащего (работника), его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей за отчетный период и два предшествующих года, то в СПО "Справки БК" необходимо подтвердить данное обстоятельство путем проставления "флажка" [✓] напротив соответствующей позиции.

ВАЖНО! Необходимо учитывать, что дата печати справки автоматически формируется в зоне служебной информации (в правом нижнем углу справки). В связи с этим важно обращать внимание на ситуации, при которых отчетная дата напрямую зависит от месяца представления справки (например, если Вы планируете представить сведения в августе 2025 года, то отчетной датой будет являться 1 июля 2025 года: в таком случае рекомендуется распечатывать справку также в августе 2025 года).

При этом не допускаются ситуации, при которых дата печати справки, автоматически формируемая в правом нижнем углу каждого листа справки, будет ранее отчетной даты, указываемой на титульном листе справки, или позднее даты заверения достоверности и полноты на последнем листе справки.

Также не рекомендуется осуществлять подмену листов справки, листами, напечатанными в иной момент времени. При этом листы одной справки не следует менять и вставлять в другие справки, даже если они содержат идентичную информацию и время печати.